

## 尊敬的客户

感谢贵司对赫伯罗特的信任与支持,也感谢贵司选择赫伯罗特。 下文针对与贵司业务相关的财务操作流程,简介如下:

## 1. 关于账单

我司客服会在

出口:船开后3天开出HL账单

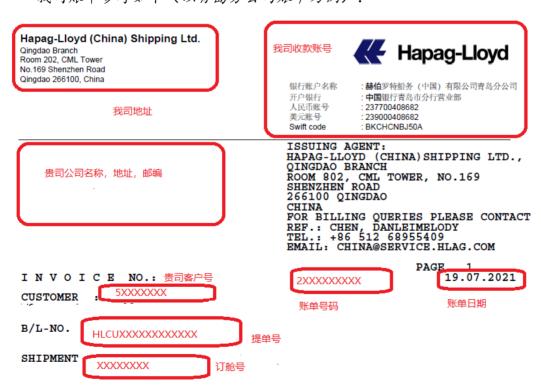
进口:船到前5天开出HL账单

账单发送给贵司预留的邮箱。若没有收到账单或者账单存在异议,请您务必在邮件主题上写明订舱号 or 提单号HLCU...or 柜号, 联系邮箱 <u>china@service.hlag.com</u> , 系统会自动回复case number, 并答疑。

后续账单问题如果没有解决,请在有case number的邮件上回复,会有专门客服负责解决问题。

您也可以在发送邮件后拨打电话0512-68955933, 输入专属客户号 (case number), 会有专属客服为您解决问题。

我司账单参考如下(以青岛分公司账单为例):



- 如果是票结客户,请在收到账单后及时安排付款,以避免产生财务滞纳金。
- 如果是账期客户,系统会每周一发送一份合并账单,固定格式包括客户名称、客户 编号、船名,航次,订舱号、提单号,账单号码、账单日期,币别、金额等内容。

## 2. 关于开票 - 仅中国大陆

#### 2.1 票结客户

- 2.1.1 非深圳&广州分公司收款客户
- 所有业务系统默认开电子发票,如果需要纸质发票请先说明。
- 在收到PDF版电子账单后,请按照以下要求发送开票申请至财务公邮(表格后附)。
- 邮件主题格式:申请开票+开票抬头+5\*\*\*\*\*\*。
- 邮件正文需填写以下表格:

客户编号(8位)	5*****		
接受电子发票的邮箱	abc@abc.com		
提单号(去掉 HLCU, 12 位)	账单号码	币种	金额
	2xxxxxxxxx	CNY	
	2xxxxxxxxx	USD	
		•••••	
CNY 汇总		CNY	
USD 汇总		USD	

## 2.1.2 广州分公司结算客户

- 广州分公司结算的客户要求先付款,不需要开票申请,客户提供银行水单后赫伯罗特会开具电子发票,如果需要纸质发票请提供银行水单时说明。
- 非先付款客户请按照上面2.1.1申请开票。

## 2.1.3 深圳分公司结算客户

- 发票都通过联运通平台申请, 联运通网址: https://www.ewinlu.com。
- 出口客户由我司发送联运通账号密码,用该账号登录联运通后,自行申请发票。
- 进口客户用邮箱或手机号注册联运通账号,登录后自行申请发票。
- 发票申请成功后,请将付款水单上传至联运通平台。

#### 2.2 信用客户

- 所有业务系统默认开电子发票,如果需要纸质发票请先说明。
- 将确认好的账单发送到对应财务人员邮箱(深圳客户登录联运通自行申请开票)。

#### 3. 关于付款

#### 3.1 票结客户

- 我司不承担任何手续费,汇出银行及中间银行的收取的相关手续费由贵司自行承担。
  付款后请将付款水单发至财务公邮(表格后附)。
- 付款水单请单独发送新邮件,不要在原先的开票邮件上面回复!一封邮件一张水单!
- 邮件主题格式:银行水单+付款抬头+发票号码(或者提单号)。

- 邮件正文要求:银行水单大小不超过1MB(一封邮件一张水单),付款对应的发票号码(或者提单号码)太多而标题写不下请在正文提供如下清单(只能单一币种):

发票号码	账单号码	币种	金额
	2xxxxxxxxx	CNY	
	2xxxxxxxxx	CNY	
		CNY	
		合计	

- 公邮收到银行水单会由自动转给系统自动清账,所以切记银行水单的邮件切记不要 出现任何除了水单以外的图片及表情包,否则将影响清账速度进而影响放单。

#### 3.2 信用客户

- 根据核对的账单实际金额开出税务发票,并且按照约定的付款时间准时支付。
- 信用账期客户银行水单发送给对应的财务对账人员。

## 4. 关于税务发票领取 - 仅中国大陆

- 纸质发票:异地客人将于申请开票的当天或次日安排到付快递寄出,同城客人请自 行安排人员或委托快递公司到我司前台领取。
- 电子发票:将于申请开票的当天或次日推送到客人预留邮箱。

## 5. 关于提单领取

#### 中国大陆

- 领取提单的时间由提供银行水单的时间决定,请付款后及时提供银行水单到财务公邮 (表格后附),以免因晚提供水单影响放单。
- USD 银行水单提供 48 小时后, CNY 银行水单提供 24 小时后, 直接联系客服部查询相 关正本提单\SEAWAY BILL\电放等事宜。客服邮箱 china@service.hlag.com。
- 邮件主题需包含至少一个 HLCU 开头的提单号。

#### 香港台灣

- 領取提單的時間由提供銀行水單的時間決定,請付款后及時提供銀行水單到財務公郵 (表格後附),以免因晚提供水單影響放單。
- 香港付支票請於隔天下午三點后申請拿單
- 請直接聯係客服部查詢相關正本提單\SEAWAY BILL\電放等事宜。客服郵箱 china@service.hlaq.com。
- 郵件主題需包含至少一個 HLCU 開頭的提單號。

# 6. 财务公邮地址

收款地	财务公邮地址	收款地	财务公邮地址
大连	CNFIN-DALIAN@hlag.com	上海	CNFIN-SHANGHAI@hlag.com
广州	CNFIN-GUANGZHOU@hlag.com	天津	CNFIN-TIANJIN@hlag.com
南京	CNFIN-NANJING@hlag.com	中山	CNFIN-ZHONGSHAN@hlag.com
宁波	CNFIN-NINGBO@hlag.com	武汉	CNFIN-WUHAN@hlag.com
青岛	CNFIN-QINGDAO@hlag.com	重庆	CNFIN-CHONGQIN@hlag.com
厦门	CNFIN-XIAMEN@hlag.com	深圳	CNFIN-SHENZHEN@hlag.com
香港	CNFIN-HONGKONG@hlag.com	台湾	Tweinvoice@hlag.com

赫伯罗特企业管理服务(苏州)有限公司