

Guía del Importador

Republica Dominicana

Contenido

Liberacion de carga 🗹



Importación y despacho



Demora y gestión de chasis 🧭



Dominicanrepublic@service.hlag.com Doimport@etheinsen.com.do Dorelease@etheinsen.com.do

829-954-4062 | 809-221-6111

www.hapag-lloyd.com





CONSULTAS

Frecuentes

- Avisos de llegada
- Fletes marítimo
- Certificaciones de flete
- Comunicados de retrasos y/u omisiones.
- Copias de BL
- Fecha de llegada (ETA)
- Confirmación de Pagos:
 Cargos Locales (manejo de terminal) y flete.



829-954-4062

Dominicanrepublic@service.hlag.com

- Impresión y Entrega de BL
- Liberación de la carga en puerto
- Correcciones de manifiesto
- Descarga en Puerto
- Confirmación de Pagos: Impresión de BL, Collect Fee
- Flete manifestado en DGA



809-221-6111

Doimport@etheinsen.com.do
Dorelease@etheinsen.com.do

RASTREA TU CARGA



INCRESAALA PAGNA WEB

www.hapag-lloyd.com



COLOGA BL, BOOKING O CONTENEDOR

Ejemplo: HLXU1234567



VALIDAR EVENTOS EN NECRITA

Los eventos resaltados en negrita significan que ya acontecieron y fueron confirmados



PUERTOS DE RECEPCION DE CARCA

Caucedo - Puerto Multimodal Caucedo Rio Haina - Haina International Terminal







Liberación de carga Y Despacho

LIBERACION DOCUMENTAL

- Presentar BL original en caso de ser recibido desde origen
- Para BLs impresos en destino debe contar con:
- A. Instruccion de origen
- B. Realizar el pago de cargo local USD35.00 + itbis
- C. Liberacion Financiera (HL) y confirmación de carga liberada en puerto por el personal de Servicio al Cliente ETH.

LIBERACIÓN FINANCIERA

- Garantizar la recepción de confirmación.
- A. Realizar pago de acuerdo a la factura recibida.
- B. Enviar comprobante de pago al correo: PAGOSDR@hlag.com

**En caso de requerir la factura, solicitarla via correo a la dirección Dominicanrepublic@service.hlag.com

DECLARACION Y DESPACHO

A. Brindar seguimiento al manifiesto de carga a fin de declarar dentro de los (5) dias establecidos por la Ley de aduanas 168-21.

Esto evita multas por declaración tardía

B. Las discrepancias al manifiesto deben ser reportadas antes de los 10 dias de la llegada a fin de evitar multas ascendentes a USD350. Multas a partir de la llegada USD75.00.



Informaciones Relevantes



Importadores deben contar con <u>Permisos de</u> <u>Importacion</u> al día para el producto en cuestión.

*La Dirección General de Aduanas (DGA) es la autoridad competente para aprobación de despachos de importación.



Realizar los pagos en terminal (DPW o HIT) y agente recolector de demora **Facilitadora de despacho del Atlántico (FDA)**

*Validar días libres con su embarcador o Servicio al cliente FDA En caso de diferencias, contactar su asesor Comercial



Factura comercial, Permisos, certificados de origen y otros, deben ser adjuntados a su **Declaracion Unica aduanera (DUA)** para revision de las autoridades.

Gestión de chasis y demora

El retiro de chasis es autorizado una vez liberada la carga tanto por documentacion como finanzas. Realizar cita en puerto.

Para los contenedores propiedad del cliente, el consignatario debe gestionar el chasis de sus despachos via terceros.

Los cargos de demora se generan desde la llegada del buque a puerto independientemente de la fecha de descarga.

Para mas informacion sobre los cargos de demora, visite nuestra pagina web.

https://www.hapag-lloyd.com/es/online-business/quotation/detention-demurrage.html

Todos los contenedores deben ser retornados a nuestra terminal en DPWorld Caucedo, esto incluye las cargas que arriban por el puerto de Rio Haina (HIT).

05



Quality Service Center

Sede Principal: Colombia

Hapag Lloyd Quality Service Center Bogota SAS.

127^a Street No.53^a-45, 3rd Tower, 5th Floor.

Colpatria Business Center.

Bogotá, Colombia

Transferencia Bancaria (Cargos Locales y flete)

Banco Popular Dominicano

Beneficiario: ETHeinsen

CTA CORRIENTE en Dolares (USD)

821997624

Telefono: 829 - 954 - 4062

Importacion: Opcion 2 **Finanzas**: Opción 5

Lunes de Viernes de 9:00am-5:00pm





Oficina Principal ETHeinsen

Dirección: Av. George Washington #353, Edif. ETHeinsen

Horario: Lunes de Viernes de 8:00am-

4:00pm Para retiro de BLs Originales

Modalidad: Transferencia (Emision de BL) Banco Popular Dominicano CTA CORRIENTE USD - 736589136

Telefono: 809 - 221 - 6111

Extensiones y correos de Documentación 2224 / 2225 / 2227 / 2493 / 2284

COBROS: 2287 / 2330 / 2300 / 2296

