

DIGITAL E-BOOK

WEB SI Beta





การใช้งาน WEB SI Beta



วิธีการ Log in และการเลือกใช้ WEB SI Beta.....1

วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การเลือกเบอร์ Booking และเบอร์ BL และการใช้ Template.....2

การกรอกรายละเอียดในส่วนของ Shipper, Consignee and Notify.....3

การกรอกรายละเอียดในส่วนของ Container, and Cargo หลายตัว (1 Mark & 1 Description).....4

Updated สิ่ง queเพิ่มเติมเข้ามา ในการกรอกรายละเอียดของตัว Container and Cargo.....6

การกรอกรายละเอียดในส่วนของ Container and Cargo ตัวเดียว.....8

การกรอกข้อมูลในการ Combine BL.....9

การกรอกรายละเอียดในส่วนของ Container, and Cargo ตัว Console.....10

วิธีการกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน US หรือ CA

การกรอกข้อมูลสำหรับ Direct Shipper และ Consignee.....11

การกรอกข้อมูลสำหรับ ลูกคาคที่ Filling AMS และ ACI เอง.....12

การกรอกข้อมูลสำหรับ ลูกคาคที่มีแต่ SCAC CODE แต่ไม่มี CAN8000.....13

การกรอกข้อมูลสำหรับ ลูกคาคที่ให้ HL filling AMS หรือ ACI ให้.....14

การกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน US & CA สรุปสั้นๆ เข้าใจง่ายๆ อีกครั้ง.....15

วิธีการกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน สหภาพยุโรป EU

การกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน สหภาพยุโรป EU (ICS2).....16

กรณีเป็น Direct Shipment แต่ยื่น ข้อมูล SE/BU ด้วยตัวเอง.....17

กรณี Freight Forwarder เป็นผู้ยื่น ICS2 เอง (Self-Filer).....19

กรณีให้ Hapag-Lloyd filling ICS2 และยื่น House BL ให้.....20

วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta (ต่อ)

การกรอกข้อมูลในส่วนของ Freight.....23

การกรอกรายละเอียดของ BL (Document Issuance).....24

การกรอกข้อมูลเพิ่มเติมใน Comment.....25

เกร็ดเล็กเกร็ดน้อย 1 ในการส่งสินค้าไปทางสหภาพยุโรป (EU Customs).....26

เกร็ดเล็กเกร็ดน้อย 2 ในการส่งสินค้าไปทางสหภาพยุโรป (EU Customs).....27

รายชื่อกลุ่มประเทศ ICS2.....28

Hapag-Lloyd AG EORI code.....29

FAQ เรื่องต่างๆ.....30

ติดตามข่าวสาร Hapag Lloyd.....33



คู่มือการใช้งาน New SI WEB SI Beta



1.เข้า www.hapag-lloyd.com แล้วทำการ Log in ด้วย User และ PW

Please Log in

E-mail Address

Password

[Forgot your password?](#)

Log in

2.กดเลือก Document และเลือก Shipping Instructions เลื่อนลงมาด้านล่าง
เลือกเบอร์บิลกึ่งที่ต้องการ และเลือก **Use New SI to Submit** คลิที่ปุ่ม ได้เลย

[Home](#) | [Services & Information](#) | [Our Company](#) | [Online Business Suite](#) Q | EN

Quote

Schedule

Book

Documentation

My Shipments

Verified Gross Mass (VGM)

Shipping Instructions

BL Draft Approval

Customs Status

Customs Reference

Cargo Claims

☐	27580790	ADVANCE FIBER-A208-LC	2024-12-08	2024-12-06	OAKLAND EXPRESS	JEBEL ALI	1	0
☐	32494187	PSC FORKLIFT	2024-12-08	2024-12-06	OAKLAND EXPRESS	JEBEL ALI	1	0
☐	21864107	BANGKOK KOMATSUFORKLIFT	2024-12-08	2024-12-06	OAKLAND EXPRESS	JEBEL ALI	1	0
☐	37188758	PLUS1	2024-12-12	2024-12-06	YM WISH	OAKLAND, CA	1	0
☐	90744826	THAI SHING YE-P193928	2024-12-14	2024-12-09	ONE AQUILA	NEW YORK, NY	1	0
☐	32177620	THAI SHING YE-P195488	2024-12-14	2024-12-09	ONE AQUILA	NEW YORK, NY	1	0
☐	35830341	THAI SHING YE-P195489	2024-12-14	2024-12-09	ONE AQUILA	NEW YORK, NY	0	0
☐	14118575	THAI UNION-680880	2024-12-14	2024-12-11	GABRIELA A, ONE INGENUITY	ANTWERP	0	0

Use New SI to Submit

Shipping Instruction Details

Shipment Details

webVGM

Customs References

Customs

Next

Feedback

Chat with me



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

ปัจจุบันเวอร์ชันล่าสุด สามารถที่จะ Save Template เอาไว้ใช้งานได้แล้ว

ส่วนที่ 1 จะเป็นในส่วนของ Booking และเบอร์ BL และเวอร์ชันใหม่นี้สามารถสร้าง Template และ Split BL ได้แล้วเช่นเดียวกัน

Shipping Instructions [About this app](#)

Enter a Booking No.



สามารถกดเลือก Template ที่สร้างเอาไว้ ได้ที่ปุ่มนี้

ระบบจะ pop up Templates ที่เราสร้างเอาไว้ คลิกเลือกเพื่อใช้งานได้เลย

Shipping Instructions [About this app](#)

Shipping Instructions Form Templates Saved Drafts

Enter a Booking No.

53686934

1 Booking

Select 1

Booking

2 Addresses & References

Templates

Please select a template that you want to use.

Search

Enter template name

Template Name

☐ Hapag-Lloyd

1-1 of 1 Rows per page: 10

Cancel Confirm

กรณี split bl สามารถคลิกเพื่อเลือกเบอร์ BL ที่ต้องการได้จากตรงนี้

1 Booking & BL No

Select the applicable BL number

Booking Number

14118575

Select BL Number

HLCUBKK24





Create new

HLCUBKK24

SI already received

ถ้าไม่ได้มีเบอร์บีแอล ก็สามารถกดเลือก Create new ได้เลยและระบุใน comment ให้เจ้าหน้าที่ที่ทราบอีกที่ว่า split BL



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

ส่วนที่ 2 จะเป็นในส่วนของการกรอกข้อมูล Shipper Consignee และ Notify

2

Addresses & References

Shipper

กรอกข้อมูล Shipper ให้ครบถ้วน
ใส่เลข TAX ID ด้วยทุกครั้ง

TAX ID of Shipper (optional)

☐ To Order i Consignee not yet specified

Consignee

กรอกข้อมูล Consignee ให้ครบถ้วน
ใส่เลข TAX ID ด้วยทุกครั้ง

TAX ID of Consignee (optional)

Notify Address (optional)

กรอกข้อมูล Notify ให้ครบถ้วน
ใส่เลข TAX ID ด้วยทุกครั้ง

TAX ID of Notify (optional)

+ Add additional Notify Address

Vessel(s)

GABRIELA A

ONE INGENUITY

Voyage No.

031S

004W

Port of Loading

LAEM CHABANG

Port of Discharge

ANTWERP

Shippers Reference (optional)

Freight Forwarders Reference (optional)

Forwarding Agent (optional)

TAX ID of Forwarding Agent (optional)

Consignee's Reference (optional)

Place of Receipt

Place of Delivery

หลังจากที่กดเลือกจะมี Notify 2 โผล่ขึ้นมา

Notify 2 Address (optional)

TAX ID of Notify 2 (optional)

Delete Notify Address 2

+ Add additional Notify Address



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

ส่วนที่ 3 จะเป็นในส่วนของข้อมูล Containers และ Cargo
กรณีหลายตู้ และต้องการ one Mark และ one Description

3 Containers and Cargo กรณีหลายตู้ แต่ต้องการ 1 Mark และ 1 Description

Same description for whole SI ☐ ← ถ้ากรณีมีมากกว่า 1 ตู้ และต้องการแค่ 1 Mark และ 1 Description ให้กดคลิกเลือกตรงปุ่มนี้

1 Container and Cargo for UETU  Duplicate ^

Container No. Seal No. (optional) Seal No. (optional) Seal No. (optional)

UETU 
e.g. HLCU 1234567

☒ Individual Descriptions for the Cargo Items of such Container
☐ Same Description for the whole Container (Marks & Numbers and HS Code will be included)

3 Containers and Cargo

Same description for whole SI ☒ ← ให้กดเลือกตรงนี้ ถ้าต้องการใช้ Mark และ description เหมือนกันทุกตู้

The same Description for the whole Shipping Instruction (Marks & Numbers and HS Code will be included)

HS Code ←

Choose HS Code *

Marks & Nos (optional) i ← Description i ←

Enter Marks and Numbers *

Enter Description *



* ข้อมูลที่ต้องกรอกให้ครบ

 [BACK](#)

จากนั้นมาใส่ข้อมูลของแต่ละตัวให้ครบถ้วน โดยไม่ต้อง กรอก Mark และ Description อีก

p.5



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

Updated : สิ่ง queเพิ่มเติมเข้ามาใหม่ ในการกรอก รายละเอียดของตู้ Container and Cargo

Containers and Cargo

Copy Container Details from Spreadsheet

Same description for whole SI ☐ ให้กดเลือกตรงนี้ ถ้าต้องการใช้ Mark และ description เหมือนกันทุกตู้

1 Container and Cargo for HLBU 3529461 Duplicate Delete

เวอร์ชันใหม่ล่าสุด จะมีฟังก์ชัน [Copy Container Details from Spreadsheet](#) คลิกเพื่อใช้งาน และอำนวยความสะดวกการใช้งานที่ง่ายขึ้น กรอกข้อมูลได้ภายในหน้าเดียว ถ้าลูกค้ามีหลายตู้สามารถเลือกฟังก์ชันการใช้งานนี้ได้เลยนะคะ

หลังจากที่ Click เลือก [Copy Container Details form Spreadsheet](#) ระบบจะ Pop up "You Already have Container & Cango ให้กดเลือก [Import to table](#)

You already have Container & Cargo

Some container and cargo data is already filled. Do you want to use them in the spreadsheet?

[Import to table](#) Ignore



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

Updated : สิ่ง queเพิ่มเติมเข้ามาใหม่ ในการกรอก รายละเอียดของตู้ Container and Cargo

หลังจากที่เลือก Import to table จะ Popup หน้ามาให้เพื่กรอกข้อมูล โดยที่ข้อมูลของตู้ทั้งหมด จะแสดงไว้ในหน้าเดียวกัน สามารถกรอกข้อมูล จำนวนของ น้ำหนัก และ Measurement รวมถึง Description และ HS Code

Copy Container & Cargo Details from Spreadsheet

- Full Columns can be copied by selecting the section where it should be pasted. Copy Container and Cargo details to below columns and cells or fill them manually.
- Rows with the same Container Number will be grouped as cargo items in the same container.
- New containers will be added to existing ones.
- Table is scrollable, so you will see more columns by horizontal scrolling and more rows by vertical scrolling.
- Decide if you would like to have your weight in kg or lbs and volume in cbm or ftq.
- After upload your data will be visible in the form at Container & Cargo section.

☒ cbm ☐ ftq ☒ kg ☐ lb

← ในส่วนนี้ ระบบจะ auto click ให้ Measurement show cbm และ Gross Weight show kg

Same Description for the all imported Containers

Description

← ใส่ Description

HS Code

Choose HS Code

← ใส่ HS Code

Same Kind of Packages for the all imported Containers

← เลือก Kind of Packages ได้จากช่องนี้ค่ะ

Select	Container No.	Seal No.	No. of Packages	Gross Weight	Net Weight	Gross Volume	Net Volume
☐	HLBU3529461	Seal1,Seal2	13	18794	10.000	25	10.000
☐	GESU262951	Seal1,Seal2	14	20454	10.000	25	10.000
☐	UACU4044200	Seal1,Seal2	11	19813	10.000	25	10.000

1

+ Add 1 row(s)

- Delete row(s)

สามารถเพิ่มจำนวนตู้หรือลดตู้ได้

Cancel

Upload

เช็คนจำนวนตู้ เบอร์ตู้ ใส่เบอร์ซีล และกรอกข้อมูลต่างๆให้ครบแต่ละตู้ หลังจากนั้นก็กด Upload ข้อมูล จะรันเข้าไปที่แต่ละตู้



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกรายละเอียดในส่วนของ Container and Cargo ตั๋วเดียว

3
Containers and Cargo

Same description for whole SI

1 Container and Cargo for UETU
Duplicate

Container No. Seal No. (optional) Seal No. (optional) Seal No. (optional)

UETU 2692722

e.g. HLCU 1234567

Individual Descriptions for the Cargo Items of such Container
ต้องการใช้ Mark และ Description ทุกตัว

Same Description for the whole Container (Marks & Numbers and HS Code will be included)
ต้องการใช้ Mark และ Description อันเดียว

Cargo Item 1 of UETU

No. of Kind of Packages / UN Packing Code Print the Kind of Packages on BL as

1

Default is selected Kind of Packages

Gross Weight Gross Volume (optional) Net Weight (optional) Net Volume (optional)

20000 kg 0 mtq 0 kg 0 mtq

HS Code ECICS chemical Code (optional)

Choose HS Code Enter ECICS Code

ถ้าไปทางโซน ยุโรป HS CODE จำเป็นต้องใส่ ถ้าสินค้าเป็นจำพวกสารเคมี ต้องใส่ ECICS ด้วย

Marks & Nos (optional) Description

Enter Marks and Numbers CANNED TUNA

Add Cargo Item Duplicate Cargo Item

Total:

No. of Outer Packing Gross Weight Gross Volume

1

20000 kg 0 mtq

Total Number of Containers received by Carrier Packages received by Carrier

1

1

Add Container

กรณี combine BL ให้กดเลือก Add Container แล้วก็ใส่เบอร์ตู้ที่ต้องการ combine ได้เลย



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกรายละเอียดในส่วนของการ **Combine BL**

+ Add Container



กรณี combine BL ให้กดเลือก Add Container แล้ว
ก็ใส่เบอร์ตู้ที่ต้องการ combine ได้เลย

ระบบจะเพิ่ม Container and Cargo ขึ้นมา ให้ใส่เบอร์ตู้และซึล ที่ต้องการ Combine ในช่อง
Container no. และกรอกรายละเอียดของตู้ได้เลย

2 Container and Cargo for Duplicate Delete ^

Container No. Seal No. (optional) Seal No. (optional) Seal No. (optional)

e.g. HLCU 1234567

☒ Individual Descriptions for the Cargo Items of such Container
☐ Same Description for the whole Container (Marks & Numbers and HS Code will be included)

Cargo Item 1 of New Container 2

No. of Kind of Packages / UN Packing Code Print the Kind of Packages on BL as

Gross Weight Gross Volume (optional) Net Weight (optional) Net Volume (optional)
 kg mtq kg mtq

HS Code ECICS chemical Code (optional) i

Marks & Nos (optional) i Description i

+ Add Cargo Item Duplicate Cargo Item



กรณี Combine BL จะไม่สามารถ
รวม Mark และ Description
ระบบจะโชว์แยกต่อตู้เท่านั้น



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกรายละเอียดในส่วนของผู้ Console สามารถแตก item โดยวิธีการตามด้านล่างได้เลย

Same description for whole SI ☐

1 Container and Cargo for UETU 2692722 Duplicate

Container No. Seal No. (optional) Seal No. (optional) Seal No. (optional)

UETU 2692722

e.g. HLCU 1234567

☒ Individual Descriptions for the Cargo Items of such Container

☐ Same Description for the whole Container (Marks & Numbers and HS Code will be included)

Cargo Item 1 of UETU 2692722

No. of Kind of Packages / UN Packing Code Print the Kind of Packages on BL as

1 Default is selected Kind of Packages

Gross Weight Gross Volume (optional) Net Weight (optional) Net Volume (optional)

20000 kg 0 mtq 0 kg 0 mtq

HS Code ECICS chemical Code (optional)

Choose HS Code Enter ECICS Code

Marks & Nos (optional) Description

Enter Marks and Numbers CANNED TUNA

+ Add Cargo Item Duplicate Cargo Item

Hapag-Lloyd

+ Add Cargo Item

- คือ ข้อมูลทุกอย่างที่ต้องการแตก item และข้อมูลไม่เหมือนกันเลย ทั้งจำนวนของ น้ำหนัก Measurement รวมถึง Mark และ Description

Duplicate Cargo Item

- คือ ข้อมูลทุกอย่างที่ต้องการแตก item และข้อมูลไม่เหมือนกันทั้งหมด ทั้งจำนวนของ น้ำหนัก Measurement Mark และ Description



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

ส่วนที่ 3 กรณีไปทางด้าน US or CA WEB SI Beta จะปรากฏข้อมูลมาให้กรอกรายละเอียด ตามตัวอย่างด้านล่าง

- การกรอกข้อมูลสำหรับ Direct Shipper และ Consignee

3

Country Specific & Customs Requirements

* ในส่วนนี้สำหรับ shipment ที่ไปทางด้าน US และ CA เท่านั้น

Based on the routing and nature of your shipment, we have evaluated the following customs references to be relevant for your document. Following customs system are relevant for this booking:

- Automated Manifest System (US)
- Advanced Commercial Information (Canada)

It is possible to submit your initial shipping instruction without providing the customs references below. Though, many references can be necessary to complete the documentation process and will become mandatory before the final bill of lading can be issued. In case you ask Hapag-Lloyd to file your house bills, house bill information will be mandatory to submit. Hapag-Lloyd's SCAC is HLCU and Hapag-Lloyd's CAN8000 is 9529.

References

Canada Advanced Commercial Information filing

- ☒ I am the cargo owner ← คลิกเลือก ถ้าเป็น Direct Shipper และ Direct Consignee
- ☐ I am a self filer / filing by supplementary declarant
- ☐ Ask Hapag-Lloyd to file my house bills

US Automated Manifest System filing

- ☒ I am the cargo owner ← คลิกเลือก ถ้าเป็น Direct Shipper และ Direct Consignee
- ☐ I am a self filer / filing by supplementary declarant
- ☐ Ask Hapag-Lloyd to file my house bills



ข้อดีของ WEB SI Beta คือเวลาที่ Routing ที่จะต้อง Filling AMS ACI หรือ ICS2 ระบบจะปรากฏข้อมูลสำคัญในการ filling ให้เรากรอก ซึ่งไม่ต้องคาดเดาว่า Shipment ของเราต้อง Filling หรือไม่



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน US & CA

- การกรอกข้อมูลสำหรับ ลูกค้าที่ Filling AMS และ ACI เอง

References

Canada Advanced Commercial Information filing

- ☐ I am the cargo owner
- ☒ I am a self filer / filing by supplementary declarant ← กรณีลูกค้า Filling เอง
- ☐ Ask Hapag-Lloyd to file my house bills

Self filer CAN8000 code

* ต้องใส่ CAN-8000 ทุกชุด

US Automated Manifest System filing

- ☐ I am the cargo owner
- ☒ I am a self filer / filing by supplementary declarant ← กรณีลูกค้า Filling เอง
- ☐ Ask Hapag-Lloyd to file my house bills

Self Filer SCAC Code

* ต้องใส่ SCAC Code ทุกชุด



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน US & CA

- การกรอกข้อมูลสำหรับ ลูกค้าที่มีแต่ SCAC CODE แต่ไม่มี CAN8000

3
Country Specific & Customs Requirements

Based on the routing and nature of your shipment, we have evaluated the following customs references to be relevant for your document. Following customs system are relevant for this booking:

- Automated Manifest System (US)
- Advanced Commercial Information (Canada)

It is possible to submit your initial shipping instruction without providing the customs references below. Though, many references can be necessary to complete the documentation process and will become mandatory before the final bill of lading can be issued. In case you ask Hapag-Lloyd to file your house bills, house bill information will be mandatory to submit. Hapag-Lloyd's SCAC is HLCU and Hapag-Lloyd's CAN8000 is 9529.

References

Canada Advanced Commercial Information filing

☐ I am the cargo owner
☐ I am a self filer / filing by supplementary declarant
☒ Ask Hapag-Lloyd to file my house bills

US Automated Manifest System filing

☐ I am the cargo owner
☒ I am a self filer / filing by supplementary declarant
☐ Ask Hapag-Lloyd to file my house bills

Self Filer SCAC Code

* ใส่ SCAC Code ด้วยทุกครั้ง

House Bill Filling

House Bill 1 ใส่ข้อมูลเพื่อที่ทางสายเรือจะได้ Create HB เพื่อ filling ACI to customs

True Shipper

Ultimate Consignee

TAX ID of True Shipper

TAX ID of Ultimate Consignee

☐ Use Shipper from above's first section Addresses & References
☐ Use Consignee from above's first section Addresses & References

Choose the Cargo Items that should be included into House BL above

☒ Cargo Item 1 of HLBU 2735323

ถ้าไม่มี CAN8000 ให้คลิกเลือกตรงนี้และกรอกข้อมูล Actual SH และ CN

ถ้า filling AMS ให้คลิกเลือกตรงนี้และใส่ SCAN Code ด้วย

ต้องคลิกตัว เพื่อที่จะได้ link เข้าไปใน HB



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน US & CA

- การกรอกข้อมูลสำหรับ ลูกค้าที่ให้ HL filling AMS หรือ ACI ให้

Country Specific & Customs Requirements

Based on the routing and nature of your shipment, we have evaluated the following customs references to be relevant for your document. Following customs system are relevant for this booking:

- Automated Manifest System (US)
- Advanced Commercial Information (Canada)

It is possible to submit your initial shipping instruction without providing the customs references below. Though, many references can be necessary to complete the documentation process and will become mandatory before the final bill of lading can be issued. In case you ask Hapag-Lloyd to file your house bills, house bill information will be mandatory to submit. Hapag-Lloyd's SCAC is HLCU and Hapag-Lloyd's CAN8000 is 9529.

References

Canada Advanced Commercial Information filing

☐ I am the cargo owner

☐ I am a self filer / filing by supplementary declarant

☒ Ask Hapag-Lloyd to file my house bills ← สำหรับให้ HL Filling AMS ให้

US Automated Manifest System filing

☐ I am the cargo owner

☐ I am a self filer / filing by supplementary declarant

☒ Ask Hapag-Lloyd to file my house bills ← สำหรับให้ HL Filling ACI ให้

House Bill 1

True Shipper	Ultimate Consignee
Actual Shipper ชื่อและที่อยู่	Actual Consignee ชื่อและที่อยู่
TAX ID of True Shipper	TAX ID of Ultimate Consignee
☐ Use Shipper from above's first section Addresses & References	☐ Use Consignee from above's first section Addresses & References

Choose the Cargo Items that should be included into House BL above

☒ Cargo Item 1 of HLB 9369139 ต้องคลิกด้วย เพื่อที่จะได้ link เข้าไปใน HB



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน US & CA สรุปลื่นๆ เข้าใจง่ายๆ อีกครั้ง





SCAC HL = HLCU

CAN-8000 HL = 9529

ถ้าให้ HL filling AMS หรือ ACI ให้ สามารถแจ้งได้ตั้งแต่
ตอนทำ Booking และเบอร์ HBL จะโชว์ในอยู่หน้า
Booking Confirm...







สรุปลื่นๆอีกครั้ง

- I am the cargo owner
(ออก BL Direct SH และ CN)
- I am a self filer / filling by supplementary deciarant
(ลูกค้า Filling AMS หรือ ACI เอง)
- Ask Hapag-Lloyd to file my house bills
(HL สร้าง HB และลูกค้าแจ้ง Actual SH,CN)





วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน สหภาพยุโรป EU (ICS2)

⚡ ถ้า shipment ที่เข้ากลุ่มประเทศในกลุ่ม EU (ICS2) ข้อมูลจะปรากฏการให้ filling เหมือนเช่นประเทศทาง US และ CA

Country Specific & Customs Requirements

Based on the routing and nature of your shipment, we have evaluated the following customs references to be relevant for your document. Following customs system are relevant for this booking:

- Import Control System 2 (EU) ⓘ

* สามารถเช็ค Scac Code CAN8000 และ EORI ของ HL ได้จากที่นี่



ⓘ It is possible to submit your initial shipping instruction without providing the customs references below. Though, many references can be necessary to complete the documentation process and will become mandatory before the final bill of lading can be issued. In case you ask Hapag-Lloyd to file your house bills, house bill information will be mandatory to submit. Hapag-Lloyd's SCAC is HLCU, Hapag-Lloyd's CAN8000 is 9529 and Hapag-Lloyd's EORI is DE2742004.

References

EU Import Control System 2 filing

- ☒ I am, or represent, the cargo owner; no house Bills of Lading are required
 - ☒ Provide seller and buyer data to Hapag-Lloyd
 - ☐ File seller and buyer data through self filing / supplementary declarant
- ☐ I am an NVOCC/Freight Forwarder and act as self-filer / supplementary declarant for house bill and seller and buyer data
- ☐ I am a NVOCC/Freight Forwarder and ask Hapag-Lloyd to file house B/L data on my behalf

Seller

Buyer

TAX ID of Seller

TAX ID of Buyer

EORI No. of Seller

 ⓘ

EORI No. of Buyer

 ⓘ

☐ Same as Shipper from above's first section Addresses & References

☐ Same as Consignee from above's first section Addresses & References



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน สหภาพยุโรป EU (ICS2)

1. กรณีเป็นเจ้าของสินค้าโดยตรง (Direct / Cargo Owner) หากผู้ส่งสินค้าเป็นเจ้าของสินค้าเอง หรือเป็นตัวแทนของเจ้าของสินค้า และไม่มี HBL ให้เลือกตัวเลือกนี้ในระบบ ICS2

☒ I am, or represent, the cargo owner; no house Bills of Lading are required

จะมี 2 วิธี สำหรับการยื่นข้อมูล Seller / Buyer

ทางเลือกที่ 1: ให้สายเรือยื่นข้อมูลแทน

Provide seller and buyer data to Hapag-Lloyd

- ผู้ใช้งานต้องกรอกข้อมูล Seller และ Buyer ให้ครบถ้วน
- รวมถึง ชื่อ ที่อยู่โดยละเอียด และข้อมูลภาษี (ถ้ามี)
- ระบบจะส่งข้อมูลให้ Hapag-Lloyd ดำเนินการยื่น ICS2 ให้

EU Import Control System 2 filing

☒ I am, or represent, the cargo owner; no house Bills of Lading are required ← กรณีเป็นเจ้าของสินค้าโดยตรง

☒ Provide seller and buyer data to Hapag-Lloyd ① ← ให้สายเรือยื่นข้อมูล

☐ File seller and buyer data through self filing / supplementary declarant

☐ I am an NVOCC/Freight Forwarder and act as self-filer / supplementary declarant for house bill and seller and buyer data

☐ I am a NVOCC/Freight Forwarder and ask Hapag-Lloyd to file house B/L data on my behalf

Seller	Buyer
* ต้องกรอกข้อมูลผู้ขายที่ครบถ้วนรวมถึง ที่อยู่โดยละเอียด	* ต้องกรอกข้อมูลผู้ซื้อที่ครบถ้วนรวมถึง ที่อยู่โดยละเอียด
TAX ID of Seller	TAX ID of Buyer
EORI No. of Seller	EORI No. of Buyer
* ถ้าอยู่ใน EU จำเป็นต้องใส่	* ถ้าอยู่ใน EU จำเป็นต้องใส่
☐ Same as Shipper from above's first section Addresses & References	☐ Same as Consignee from above's first section Addresses & References



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

ทางเลือกที่ 2: ยื่นข้อมูลด้วยตนเอง

File seller and buyer data through self filing / supplementary declarant

- ผู้ใช้งานจะเป็นผู้ ยื่นข้อมูล Seller และ Buyer เอง
- หรือมอบหมายให้ Supplementary Declarant เป็นผู้ยื่นข้อมูลแทน
- ในกรณีนี้ Hapag-Lloyd จะไม่ยื่นข้อมูล Seller / Buyer ให้

EU Import Control System 2 filing

- ☒ I am, or represent, the cargo owner; no house Bills of Lading are required
- ☐ Provide seller and buyer data to Hapag-Lloyd
- ☒ File seller and buyer data through self filing / supplementary declarant **2** ← ยื่นข้อมูลด้วยตนเอง
- ☐ I am an NVOCC/Freight Forwarder and act as self-filer / supplementary declarant for house bill and seller and buyer data
- ☐ I am a NVOCC/Freight Forwarder and ask Hapag-Lloyd to file house B/L data on my behalf

EORI No. Self Filer/Supplem. Declarant



UCR Number

Additional EORI Numbers

EORI No. of Consignee



EORI No. of Shipper



EORI No. of Freight Forwarder



EORI No. of Notify



EORI No. of Manufacturer



EORI No. of Warehouse Keeper



EORI No. of Consolidator



เลข EORI ต้อง Provide ให้ทุกครั้ง ถ้า Shipper Consignee หรือ Notify อยู่ในประเทศทาง EU และอยู่ในกฎ ICS2

เพิ่มเติมหากเป็น TO ORDER ก็จำเป็นต้องแจ้งระบุนหมายเลข EORI ถ้าอยู่ในสหภาพยุโรป EU



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน สหภาพยุโรป EU (ICS2)

2.กรณี Freight Forwarder เป็นผู้ยื่น ICS2 เอง (Self-Filer)

หากลูกค้าเป็น Freight Forwarder / NVOCC และเลือกยื่น EU Import Control System 2 (ICS2) ด้วยตนเอง กรุณาเลือกตัวเลือกด้านล่างนี้ในระบบ

- ☒ I am an NVOCC/Freight Forwarder and act as self-filer / supplementary declarant for house bill seller and buyer data

EU Import Control System 2 filing

- ☐ I am, or represent, the cargo owner; no house Bills of Lading are required
- ☒ I am an NVOCC/Freight Forwarder and act as self-filer / supplementary declarant for house bill and seller and buyer data ← กรณี Freight Forwarder เป็นผู้ยื่น ICS2 เอง (Self-Filer)
- ☐ I am a NVOCC/Freight Forwarder and ask Hapag-Lloyd to file house B/L data on my behalf

EORI No. Self Filer/Supplem. Declarant

*EORI ที่ใช้ filling



UCR Number

Additional EORI Numbers

EORI No. of Consignee



EORI No. of Shipper



EORI No. of Freight Forwarder



EORI No. of Notify



EORI No. of Manufacturer



EORI No. of Warehouse Keeper



EORI No. of Consolidator



กรุณาตรวจสอบให้แน่ใจว่า EORI ที่กรอกถูกต้องและเป็น EORI ที่จดทะเบียนกับ EU

NOTES ข้อควรทราบ

- ข้อมูล EORI เป็นข้อมูล บังคับ สำหรับการดำเนินการพิธีการศุลกากร EU
- การกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการออก BL หรือ การผ่านพิธีการศุลกากร



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน สหภาพยุโรป EU (ICS2)

3.กรณีให้ Hapag-Lloyd filling ICS2 และยื่น House BL ให้

☒ I am a NVOCC/Freight Forwarder and ask Hapag-Lloyd to file house B/L data on my behalf

จะมี 2 ทางเลือก สำหรับการยื่นข้อมูล Seller / Buyer

ทางเลือกที่ 1: ให้สายเรือ Filling ICS2 และ Seller & Buyer

Including seller and buyer data

- ผู้ใช้งานต้องกรอกข้อมูล True Shipper และ True Consignee
- กรอกข้อมูลในส่วนของ Seller และ Buyer

EU Import Control System 2 filing

☐ I am, or represent, the cargo owner; no house Bills of Lading are required

☐ I am an NVOCC/Freight Forwarder and act as self-filer / supplementary declarant for house bill and seller and buyer data

☒ I am a NVOCC/Freight Forwarder and ask Hapag-Lloyd to file house B/L data on my behalf ← กรณีให้ Hapag-Lloyd ยื่น ICS2

① ☒ Including seller and buyer data ← ถ้าให้ HL ยื่น Seller & Buyer ให้ด้วย กดเลือกที่ช่องนี้

☐ File seller and buyer data through self filing / supplementary declarant

UCR Number

Additional EORI Numbers

EORI No. of Consignee ⓘ

EORI No. of Shipper ⓘ

EORI No. of Freight Forwarder ⓘ

EORI No. of Notify ⓘ

EORI No. of Manufacturer ⓘ

EORI No. of Warehouse Keeper ⓘ

EORI No. of Consolidator ⓘ

ถ้าเลือกให้ Hapag-Lloyd filling ให้ จะมี House Bill และ Seller & Buyer ให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ตามตัวอย่างในหน้าถัดไป



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน สหภาพยุโรป EU (ICS2)

3.กรณีให้ Hapag-Lloyd filling ICS2 และยื่น House BL ให้ (ต่อ)

House Bill Filling

House Bill 1

☐ To Order
 ☒ Consignee not yet specified

True Shipper

กรอกข้อมูล Actual Shipper

Ultimate Consignee

กรอกข้อมูล Actual Consignee

TAX ID of True Shipper

TAX ID of Ultimate Consignee

EORI No. of True Shipper

EORI No. of Ultimate Consignee

☐ Use Shipper from above's first section Addresses & References

☐ Use Consignee from above's first section Addresses & References

Seller

กรอกข้อมูล Seller

Buyer

กรอกข้อมูล Buyer

Tax ID of Seller

Tax ID of Buyer

EORI No. of Seller

EORI No. of Buyer

☐ Same as Shipper from above's first section Addresses & References

☐ Same as Consignee from above's first section Addresses & References

Routing

Place of Receipt

Select Place of Receipt

Place of Delivery

Select Place of Delivery

Type at least 3 characters to search locations

Type at least 3 characters to search locations

First Country

Select First Country

Last Country

Select Last Country

Further visited countries by consignment

Select further visited countries by consignment

Payment

Method of Payment

Select

Cargo Items to be included

Choose the Cargo Items that should be included into House BL above

☐ Select all Cargo Items

☐ Cargo Item 1 of New Container 1

☐ Cargo Item 1 of New Container 2

☐ Cargo Item 1 of New Container 3

☐ Cargo Item 1 of New Container 4

☐ Cargo Item 1 of New Container 5

กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ในช่อง

- True Shipper
- True Consignee
- Seller & Buyer



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta

การกรอกข้อมูล Shipment ที่ไปทางด้าน สหภาพยุโรป EU (ICS2)

3.กรณีให้ Hapag-Lloyd filling ICS2 และยื่น House BL ให้

ทางเลือกที่ 2: ให้สายเรือ Filling ICS2 แต่ลูกค้ายื่น Seller & Buyer เอง

File seller and buyer data through self filling/ supplementary declarant

- กรอกข้อมูลของ House Bill Filling ในส่วนของ True shipper & True Consignee ให้ครบถ้วน

EU Import Control System 2 filing

☐ I am, or represent, the cargo owner; no house Bills of Lading are required

☐ I am an NVOCC/Freight Forwarder and act as self-filer / supplementary declarant for house bill and seller and buyer data

☒ I am a NVOCC/Freight Forwarder and ask Hapag-Lloyd to file house B/L data on my behalf

☐ Including seller and buyer data

2 ☒ File seller and buyer data through self filing / supplementary declarant

UCR Number

Additional EORI Numbers

EORI No. of Consignee ¹

EORI No. of Shipper ¹

EORI No. of Freight Forwarder ¹

EORI No. of Notify ¹

EORI No. of Manufacturer ¹

EORI No. of Warehouse Keeper ¹

EORI No. of Consolidator ¹

House Bill 1

☐ To Order ¹ Consignee not yet specified

True Shipper

กรอกข้อมูล Actual Shipper

Ultimate Consignee

กรอกข้อมูล Actual Consignee

TAX ID of True Shipper

TAX ID of Ultimate Consignee

EORI No. of True Shipper ¹

EORI No. of Ultimate Consignee ¹

☐ Use Shipper from above's first section Addresses & References

☐ Use Consignee from above's first section Addresses & References

EORI No. Declarant of Seller and Buyer ¹

Routing



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta



การกรอกข้อมูลในส่วนของ Freight Term

5

Payment Terms & Payer Parties

Origin Haulage Charges	Origin Port Charge	Sea Freight	Destination Port Charge
☒ Prepaid (Origin)	☒ Prepaid (Origin)	☒ Prepaid (Origin)	☒ Prepaid (Origin)
☐ Collect (Destination)	☐ Collect (Destination)	☐ Collect (Destination)	☐ Collect (Destination)
☐ Prepaid (Elsewhere)	☐ Prepaid (Elsewhere)	☐ Prepaid (Elsewhere)	☐ Prepaid (Elsewhere)

Prepaid Payer

Booking Party
Shipper
Freight Forwarder
As per contract / Rate Agreement
Others



- Payment Terms Updated ใหม่ คือสามารถเลือกระบุ ค่าใช้จ่ายได้ทั้งหมด เลือกให้ครบทุก charge
- Prepaid Payer คลิกเลือกให้ถูกต้องว่าจ่ายโดยใคร



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta



การกรอกรายละเอียดของ BL (Document Issuance)

6

Document Issuance

Number of Freight Original BLs 1 ต้องการใบตราพรมหน้าบีแอลให้ใส่ตัวเลขที่ช่องนี้	Number of Freight Copies (optional) 1 0
Number of Unfreight Original BLs 2 ไม่ต้องการใบตราพรมหน้าบีแอลให้ใส่ตัวเลขที่ช่องนี้	Number of Unfreight Copies (optional) 2 0
Freight payable at * 3 Origin	Document Type 4 Original เลือกได้ว่าต้องการ Original หรือ Sea Waybill
Invoice Reference (optional) 	Original Sea Waybill
Send first BL draft to (email): 5 nattanun@hlag.com (ใส่ได้แค่ 1 เมลเท่านั้น)	

How?

ถ้า Freight จ่ายประเทศอื่นๆ (Elsewhere) ให้กดเลือก Elsewhere จะมีหน้าต่าง Pop up ขึ้นมาให้กรอกข้อมูลของบริษัท ที่อยู่ รวมถึง เบอร์โทร อีเมล

Document Issuance

Number of Freight Original BLs 0	Number of Freight Copies (optional) 0
Number of Unfreight Original BLs 0	Number of Unfreight Copies (optional) 0
Freight payable at Elsewhere	Document Type Original
Name and Address of Freight Payer กรอกข้อมูล บริษัท และที่อยู่ ของประเทศที่เรา ต้องการจ่ายค่าเฟรท	



วิธีการกรอกข้อมูล WEB SI Beta



Comments Request ก่อน Submit SI และ
การ Save Template เอาไว้ใช้ในชุดต่อไป

7

Comments

Add a general comment if needed

General comment (optional)

ต้องการแจ้งอะไรเพิ่มเติม สามารถที่จะพิมพ์
ตรงช่อง Comment ได้เลย

เช่น

- Request OBL issue at destination
- Freight Elsewhere paid by.....
- Measurement request show CBM
- Combine BL with Bkg no.....
- Revest split BL
- Request show agent at Destination
- Split BL

☒ I accept the [Terms and Conditions](#)

กดเลือก I accept ก่อน Submit ทุกครั้ง

Save as Template

Submit

Save as Template

Please note, that data such as Container number or Seal number will not be saved in the template and will appear as empty fields.

Template Name

e.g. Singapore-Hamburg-bagpacks

Enter a Template Name

ตั้งชื่อ Template ของเราเอาไว้ใช้ใน
Shipment ต่อไปได้เลย

Cancel Save



เกร็ดเล็กเกร็ดน้อย 1 ในการส่งสินค้าไปทางสหภาพยุโรป (EU Customs)



- การยื่นข้อมูล ENS สำหรับระบบควบคุมการนำเข้า (ICS2) ถูกนำมาใช้โดยสหภาพยุโรปตั้งแต่เดือนกันยายน 2024 สำหรับการนำเข้าสินค้าเข้าสู่ประเทศใน EU ข้อมูลที่ต้องยื่นจะคล้ายกับการยื่นเอกสารแบบ self filer หรือ house bill สำหรับการนำเข้าของอเมริกาหรือแคนาดา นอกจากนี้ ยังต้องระบุข้อมูลเกี่ยวกับผู้ขาย ผู้ซื้อ และหมายเลข EORI ของผู้รับสินค้า (Consignee) ด้วย

- หากต้องการศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ ICS2 [CLICK HERE](#)





ICS2 (Import Control System 2)

- เป็นระบบที่ถูกพัฒนาขึ้นโดยสหภาพยุโรป (EU) เพื่อปรับปรุงและควบคุมการนำเข้าสินค้าเข้าสู่ EU ให้มีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในด้านการป้องกันความเสี่ยงจากสินค้าที่เป็นภัยต่อความมั่นคง เช่น วัตถุอันตรายหรือสินค้าที่มีลักษณะผิดกฎหมาย
- สิ่งที่ต้องยื่นผ่านระบบ ICS2 คือข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้าที่จะถูกส่งเข้าสู่ EU เช่น ประเภทสินค้า ผู้ขาย ผู้ซื้อ จุดประสงค์ในการนำเข้า ฯลฯ ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะช่วยให้ EU สามารถตรวจสอบความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

>>> เราเตรียมข้อมูลให้แล้ว สามารถคลิกดูไฟล์ประกาศจาก ICS2 [CLICK HERE!](#)





เกร็ดเล็กเกร็ดน้อย 2 ในการส่งสินค้าไปทางสหภาพยุโรป (EU Customs)



- UCR (Unique Consignment Reference)
UCR เป็นหมายเลขอ้างอิงเฉพาะที่ใช้ระบบการขนส่งสินค้าชุดหนึ่ง (Consignment) ระหว่างประเทศ หมายเลขนี้มีความสำคัญในการติดตามและตรวจสอบข้อมูลการขนส่ง ตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง เป็นการทำให้การดำเนินงานด้านศุลกากรสามารถตรวจสอบข้อมูลได้สะดวกและแม่นยำมากขึ้น
- EORI (Economic Operators Registration and Identification)
EORI เป็นหมายเลขที่บริษัทหรือบุคคลจำเป็นต้องมีเพื่อทำธุรกรรมเกี่ยวกับศุลกากร ในสหภาพยุโรป (EU) หมายเลขนี้จะช่วยให้การนำเข้าส่งออกสินค้าทำได้ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย และใช้เพื่อระบุตัวตนในระบบศุลกากรของ EU



สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากหน้า Web Hapag Lloyd ในเรื่องเกี่ยวกับ ENS

ENS FAQ - FAQ EU 24 Hour Rule - Entry Summary Declaration (ENS) [↗](#)

Customer News ICS2 filling - [Here's an update on ICS2 filing](#) [↗](#)



กลุ่มประเทศ ICS2

สมาชิก EU 27 ประเทศ



และอีก 2 ประเทศที่ไม่ได้เป็นสมาชิก EU แต่อยู่ในกฎ ICS2



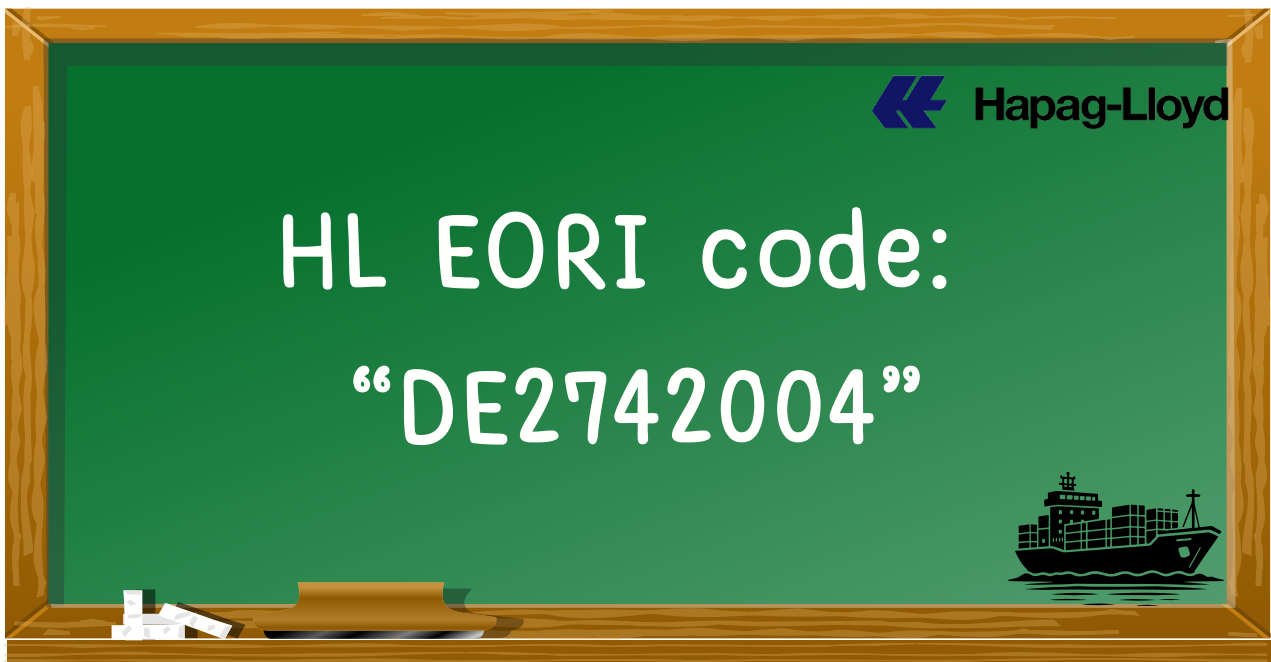
นอร์เวย์



สวิตเซอร์แลนด์



Hapag-Lloyd AG EORI code





FAQ



WEB SI Beta สามารถ Split หรือ Combine BL ได้หรือยัง?

- ตอนนี้ WEB SI Beta สามารถที่จะ Split BL และ Combine BL ได้แล้ว เหมือนดังเช่น เวอร์ชัน PDF Download



HS CODE จำเป็นต้องใส่ไว้ใน SI ไหม?

- สำหรับ HS CODE จำเป็นต้องให้ไว้ใน SI ทุก Shipment



ถ้าส่ง SI ไม่ทัน สำหรับ US CA และ EU มีผลอะไรไหม?

- ถ้าส่ง SI ไม่ทันตามกำหนด จะไม่สามารถโหลดตู้ขึ้นเรือได้ **NO SI NO LOAD**



จะแก้ไข SI ได้ไหมถ้ายังไม่ได้รับ Draft?

- ตอนนี้ WEB SI Beta ยังไม่มีฟังก์ชัน edit SI ได้ เรากำลังปรับปรุงฟังก์ชันการใช้งานนี้เพิ่มเติม ถ้าต้องการแก้ไข ต้องได้รับ First Draft ก่อนเท่านั้น



การแก้ไข BL เสียค่าใช้จ่ายยังงัยบ้าง?

- การแก้ไข Draft BL ถ้ายังไม่ถึงวัน Cut off SI จะไม่เสียค่าใช้จ่ายในการแก้ไข แต่ถ้าเลยเวลา Cut off SI จะเสียค่าแก้ไขทาง Web ครั้งละ 500 บาท



นอกจากที่จะเลือกว่าโซว์เฟรทหรือไม่โซว์เฟรทบนหน้า BL ยังสามารถที่จะเลือกโซว์เฟรทแค่เฉพาะ Copy BL ได้ไหม?

- การโซว์เฟรทที่หน้า BL นอกจากจะเลือกว่าโซว์ หรือไม่โซว์ ค่าเฟรท บนหน้า BL แล้วยังสามารถที่จะเลือกได้ว่า โซว์เฉพาะ Copy BL ก็ได้โดยสามารถที่จะเลือกได้ตามตัวอย่างด้านล่างนี้ (เลือกโซว์เฟรทเฉพาะ Copy ก็ใส่ตัวเลขที่ Number of Freight Copies

Document Issuance

Number of Freight Original BLs

Number of Freight Copies (optional)

Number of Unfreighted Original BLs

Number of Unfreighted Copies (optional)

Freight payable at

Document Type

answer

question



FAQ



คู่มือการใช้งาน WEB SI Beta ฉบับนี้มีอะไรเป็นพิเศษไหม?

- คู่มือฉบับนี้ เราทำเป็น Ebook ซึ่งสามารถที่จะ Click Link ไปตามหน้าต่างๆ ได้จากทางหน้าสารบัญ และสามารถกลับไปยังหน้าสารบัญโดยการกดที่ BACK รวมถึง Web ต่างๆ โดยการกดที่สัญลักษณ์ ได้เลย



กฎข้อบังคับประเทศต่างๆของ Hapag Lloyd สามารถเช็คได้ด้วยตัวเองได้ไหม?

- กฎข้อบังคับ ในการส่งออกของประเทศต่างๆ ใน Web มีบอกเอาไว้ สามารถคลิกลิงค์ด้านล่างได้เลย และเลือก Country Requirement & Restriction ได้เลย

[Thailand - Hapag-Lloyd](#)

Local News & Documents

Thailand Local News & Documents

Title	Pages	Size	Language
Smart Locker System (Thai)	1	183.3 KB	
Smart Locker System (English)	1	106.7 KB	
Guide Arrival Notice Request Form	1	191.4 KB	
Customer News Invoicing process in Cambodia and Thailand.pdf	1	167.5 KB	
Country Requirement & Restriction	82	1.1 MB	English
Ventilation Conversation Chart.pdf	1	109.2 KB	
Thailand Public Holidays 2024	1	79.1 KB	
Paperless Code Import	1	130.5 KB	
Paperless Code Export	1	103.3 KB	
SOC In Thailand	2	169.3 KB	



FAQ



ถ้าต้องการให้ HL Training ในเรื่องต่างๆ ติดต่อกับช่องทางไหนบ้าง?

- สามารถเข้าทางหน้า Web แล้ว Click เลือก Digital Training Request Form ได้เลย
ระบุเรื่องที่ต้องการเรียนรู้ได้เลย แล้วทางเราจะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับไปที่ทันที



[Thailand - Hapag-Lloyd](#)

Offices

Bangkok

Laem Chabang

Songkhala

Thailand

Intro

Vessel Calls

Web Application Forms

Local News & Docu...

FAQ

Forms

Arrival Notice Request Form >

OOG Application Forms >

Dispute Form >

Digital Training Request Form >

Remittance Input Form >

ถ้าต้องการให้เราสอนเรื่องอะไร แค่เพียงคลิกที่
Digital Training Request Form

answer

question



ติดตามข่าวสาร HAPAG LLOYD
ไม่พลาดข้อมูลสำคัญ เพียงเป็นเพื่อนกับเรา สแกนเลย

SCAN ME

