

HAPAG-LLOYD VENEZUELA C.A.
PROCEDIMIENTO LIBERACION DE CONTENEDORES

1. A fin de determinar el monto a cancelar por concepto de demoras, gasto administrativo, deposito en garantía y multas, el cliente debe solicitar pre liquidación, vía correo electrónico al agente portuario:

- La Guaira - Puerto Cabello: preliquidaciones@logimarca.com
- Guarano: bpetit@ptf.setan.biz , mromero@ptf.setan.biz
- Guanta: ncabeza@gta.setan.biz , rmarcano@gta.setan.biz
- Guamache: gmarcano@elg.setan.biz
- Maracaibo: occiadianaefacturacion@gmail.com

2. Una vez solicitada la pre liquidación el cliente debe dirigirse a los respectivos Cajeros (Counters) ubicados en puerto:

- La Guaira / Logimar.
- Puerto Cabello / Logimar.
- Guanta / Seta Naviera.
- Maracaibo / Occidental de Aduanas.
- Guaranao / Seta Naviera.
- El Guamache / Seta Naviera.

Consignando la siguiente documentación:

- Pre liquidation. (2 Juegos)
- Depósito bancario (solo efectivo y/o cheque de gerencia (DEPOSITADO) (2 Juegos), no se aceptan cheques de compañía) por el pago correspondiente a gasto administrativo + demoras (si las hubiese) conforme información vaciada en la plantilla de pre liquidación.
- En caso de realizar Transferencia Bancaria se debe enviar soporte correspondiente a las personas contacto del Departamento de Cobranzas abajo indicadas para verificación de los fondos disponibles.
- BL original. + 2 Copias
- Soporte de pago a Logimar por concepto de VMRF-Servicio Inspección Equipo presentar 2 copias del Rif y carnet o cedula del trabajador (aplicable solo para La Guaira y Puerto Cabello).
- Soporte Veconinter por concepto de obtención póliza de Seguro contenedor (NO aplicable para La Guaira y Puerto Cabello).
- Soporte de pago por concepto de Uso de Superficie de muelle

- Una vez sea revisada la documentación y la misma este conforme, el Cajero (Counter) procederá a sellar el OBL y autoriza el despacho del contenedor.
- Las facturas son emitidas en las oficinas de Caracas y enviadas a los respectivos puertos para su posterior retiro por parte del cliente.

5. Los cargos por concepto de Demora no están sujetos a retención de ISLR e IVA, los comprobantes originales deben ser entregados en el COUNTER que corresponda al momento de retirar su factura original.

<u>Contactos Dpto. Importación / Facturación</u> maria.velasquez@hlag.com marite.jimenez@hlag.com	<u>Contactos Dpto. Cobranzas</u> elides.leon@hlag.com
---	---

<u>Agentes Portuarios</u>	<u>Dirección</u>	<u>Teléfonos</u>
Logimar (Puerto Cabello)	Calle Puerto Cabello, C/C Salom, C.C Las Valentinas,piso 1 y 2, Oficinas 12 y 13	(58) 242-4221030 al 242-4221049 (58) 242- 3622309
Logimar (La Guaira)	Avenida Soublette, Centro Comercial Litoral, Nivel 2, Local # 29.	(58) 212-3320684 / 3320142 / 3322933
Servinave (Guanta)	Calle Real de Guanta frente antiguo Hotel Las Palmas	(58) 281 2683366
Servinave (Guarano- Edo.Falcon)	Av. Bolivar, Centro Empresarial Caribe L7 Punto Fijo	(58) 269 246 5953 (58) 269 246 44 76
Servinave (Guamache- Porlamar)	Calle Arismendi Norte Qta Elvira Juan Griego.	(58) 295-2530202
Occidental de Aduanas (Maracaibo)	Av. El Milagro antes Calle Nva Venecia Sector Sta Lucia Local 87-142.	(58) 261-7233350